



ZAKRES TEMATYCZNY SZKOLEŃ

realizowany w ramach projektu nr POPC.03.02.00-00-0002/22, pt., „CYFROWE KOŁA GOSPODYŃ WIEJSKICH”

Uczestnik Projektu ma możliwość zapisania się na dowolne szkolenie z propozycji przedstawionych poniżej (należy wybrać tylko jedno szkolenie). Dodatkowo decyzja o przypisaniu uczestnika projektu do danego szkolenia, będzie weryfikowana na podstawie testu kompetencji.

Szkolenia stacjonarne będą prowadzone z maksymalnie 9 zagadnień wybranych przez uczestników szkoleń w trakcie pierwszego dnia szkoleniowego dla dwóch poziomów: podstawowy i średniozaawansowany.

Dodatkowo powstanie grupa szkoleniowa podstawowa lub średniozaawansowana **szkolona online** do egzaminu ECDL B2 lub S7 (szkolenia online będą realizowane tylko w przypadku zebrania grupy, która chce zdać egzaminy ECDL).

I. Poziom optimum (podstawowy) – szkolenie stacjonarne

1. Komputer i proste programy
2. Bezpieczeństwo w sieci, komfort cyfrowy i kompetencje związane z cyberbezpieczeństwem.
3. Obsługa mediów społecznościowych - Facebooka, Twittera, Pinteresta, WhatsApp (korzystanie z ustawień prywatności, konfigurowanie ustawień w serwisach społecznościowych, zarządzanie publikowanymi treściami)
4. Social media - kształtowanie swojego wizerunku w Internecie (nagrywanie, publikacja relacji z wydarzenia na swoim profilu w mediach społecznościowych, blogu).
5. Wyszukiwanie informacji w sieci (możliwości przeglądarki google), w tym wyszukiwanie po grafice, zdjęciu.
6. Higiena cyfrowa /Ergonomia w pracy z laptopem, tabletem – dostosowanie ustawień pod użytkownika
7. Zakładanie poczty elektronicznej i jej obsługa
8. Aktywność obywatelska online: e-kultura, e-edukacja
9. E-dofinansowania – składanie wniosków o dotacje
10. Wiadomości lokalne, planowanie podróży- e-turysta
11. Usługi administracji publicznej dostępne online - aktywność obywatelska e-Urząd
12. Potrzeby duchowe i dbanie o zdrowie

II. Poziom premium (średniozaawansowany) – szkolenie stacjonarne

1. Tworzenie i prowadzenie bloga (w tym powiązanie bloga z mediami społecznościowymi)
2. Tworzenie strony internetowej (korzystanie z szablonów, kreatorów, administrowanie stroną www, powiązanie strony www z mediami społecznościowymi)
3. Prowadzenie działalności gospodarczej w sieci, zakładanie spółdzielni (zakładanie działalności gospodarczej online, obsługa stron www ZUS, US)
4. E-commerce – handel elektroniczny (w tym budowanie społeczności skupionej wokół swojej działalności, tworzenie ankiet badających satysfakcję klientów, reklama)
5. Anonimizacja danych bez uszczerbku dla publikowanych treści
6. Digitalizacja zasobów Koła Gospodyń Wiejskich (Biblioteka Cyfrowa KGW)
7. Mechanizmy umożliwiające bycie anonimowym w sieci
8. Ślad cyfrowy w sieci (czym jest, jako go opisać, podmioty zainteresowane gromadzeniem danych, ochrona danych gromadzonych w rejestrach)
9. Aplikacje do nawiązywania audio i wideo połączeń (w tym zoom, skype) – współpraca online
10. Tworzenie webinarów (wymagania sprzętowe, tworzenie treści, dostosowanie przekazu do uczestników szkoleń online)
11. RODO- w sieci
12. Social media – reklama w Internecie, budowanie marki

III. Kurs przygotowujący do egzaminu B2 Podstawy pracy w sieci oraz S7 Współpraca pracy w sieci - szkolenie online

III.A. Moduł ECDL Base B2 – Podstawy pracy w sieci w ramach Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych:

1. Podstawy przeglądania Internetu, w tym:
 - a) pojęcia: Internet, www (World Wide Web), adres url, link (hyperlink).
 - b) powszechnie znane typy domen ze względu na: położenie geograficzne oraz rodzaj organizacji (.org, .edu, .com, .gov).
2. Przeglądanie Internetu, w tym:
 - a) wprowadzanie adresu url i przechodzenie do strony o podanym adresie url.
 - b) aktywacja linku (hyperlink).
 - c) pojęcie wyskakujących okienek (pop-up). Dopuszcza i blokuje wyskakujące okienka.
 - d) pojęcie ciasteczka (cookie).
3. Informacje uzyskane z Internetu, w tym:
 - a) cel istnienia różnego typu stron: informacyjnych, rozrywkowych, opiniujących/opiniotwórczych, handlowych.
 - b) czynniki determinujących wiarygodność stron internetowych: autor, referencje, zaktualizowana zawartość.
 - c) pojęcia prawa autorskiego i własności intelektualnej.
4. Pojęcia związane z komunikacją, w tym:
 - a) pojęcie komunikatora (Instant Messaging, IM).
 - b) pojęcia: SMS, MMS, VoIP.
 - c) dobre praktyki podczas korzystania z komunikacji elektronicznej.
 - d) pojęcia: spamowanie, trollowanie, floodowanie, bomba pocztowa
 - e) zasady netykiety w kontaktach online
 - f) różnice pomiędzy opcjami funkcji „wyślij”: DO, DW, UDW
 - g) pojęcie phishingu.
5. Korzystanie z poczty elektronicznej, w tym:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

- a) dostęp do konta poczty elektronicznej.
- b) wstawianie jednego lub więcej adresów odbiorców w polach: DO, DW i UDW.
- c) włączanie i wyłączanie asystenta podczas nieobecności (autorespondera).

III.B. Moduł ECDL Standard S7 – Współpraca online w ramach Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych:

- 1. Zasady współpracy online, w tym:
 - a) znaczenie technologii informacyjnej i komunikacyjnej (ICT) we wspomaganiu i promowaniu współdziałania w sieci.
 - b) podstawowe serwisy wspomagające współpracę w sieci: chmura obliczeniowa oraz technologia mobilna.
 - c) zalety użytkowania narzędzi dostępnych online: współdzielenie plików i kalendarzy, redukcja kosztów podróży, łatwość porozumiewania się, efektywna praca w grupie, globalny dostęp.
- 2. Przygotowanie do współpracy online
- 3. Używanie narzędzi do współpracy online, w tym:
 - a) ograniczenia związane z przechowywaniem zasobów w sieci: limit rozmiaru, limit czasu, obostrzenia związane ze współdzieleniem.
 - b) narzędzia związane z mediami społecznościowymi wspierającymi współpracę online: sieci społecznościowe, serwisy wiki, fora i grupy, blogi, mikro blogi, społeczności tematyczne.
 - c) serwisy wiki do dodawania nowych pozycji tematycznych lub ich uaktualniania.
 - d) dostępne opcje rozmowy (chat) podczas konferencji online.
 - e) opcje wideo i audio podczas konferencji online.
 - f) dostęp do kursu w środowisku kształcenia online.
- 4. Współpraca mobilna, w tym:
 - a) różne typy urządzeń mobilnych: smartfony, tablety.
 - b) działanie urządzeń mobilnych oparte jest na systemach operacyjnych.
 - c) możliwości łączenia się z Internetem dostępne dla urządzeń mobilnych: bezprzewodowo (Wi-Fi), Internet mobilny (3G, 4G).
 - d) podstawowe zasady bezpieczeństwa związane z używaniem urządzeń mobilnych: kod PIN, archiwizacja danych, włączanie i wyłączanie Wi-Fi oraz Bluetooth.